|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020年度一橋大学大学院経営管理研究科入学志願票  (修士課程経営学修士コース 経営分析プログラム (一般選考) ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 受験番号 | | | | | | ※記入しないこと | | | | | |
| 注：11～12ページ「入学志願票の記入上の注意」をよく読んだ上で、記入してください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 入学志願票 1/2 | | | | | | | | | | |
| 氏名 | フリガナ |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | | | |  |  | | |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 自国語 表記 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ローマ字表記記 | （外国籍の方はパスポートに記載された表記と同じになるように記入してください。） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 性別 | □ 男　　　　□ 女 | | | | | | | | | | | | | | | | 本籍  国籍 | | | | | | | | | | (日本人は都道府県を、外国人は国名を記入) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 生年月日 | （西暦）　　　　 年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | | | | | | | 年齢 | | | | | | | | | | 歳 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 最終学歴 (西暦) |  | | 大学 | | | | | | |  | | | | | 学部 | | | | | | |  | | | | | | | | | | 学科 | | | **写真貼付欄**  1. 最近3ヶ月以内に撮影した、 正面向、上半身、脱帽の写真を 枠内に正しく貼ること。  2. 写真の裏面に志望プログラム (経営分析プログラム) ・氏名を記入すること。  3. 貼付する写真のサイズは 縦5cm×横4cm以上で、 枠内に収まる大きさとする。 | | | | | | | | | | | |
| 大学大学院 | | | | | | | 研究科 | | | | | | | 課程 | | |
| 学校 | | | | | | | 課程 | | | | | | | 科 | | |
|  | | | | | | 年 | | |  | | | | | | | | | 月 | | | □ 卒業 (修了) | | | | | | | | | | | | |
| □ 卒業 (修了) 見込 | | | | | | | | | | | | |
| 連絡先 | 〒  自宅電話：　　　　　　　　　　　　　　　携帯電話：  E-mail： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 緊急連絡先 | 〒  氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　本人との関係：  電話番号：  E-mail： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 職歴 | 勤務先名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 在職期間 (西暦) | | | | | | | | | | | | | | | | | 在職年数 | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | | | | | | | | | | | | | | | 年　　ヶ月 | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | | | | | | | | | | | | | | | 年　　ヶ月 | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | | | | | | | | | | | | | | | 年　　ヶ月 | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | | | | | | | | | | | | | | | 年　　ヶ月 | | | | | |
| 【現時点で有職者のみ】入学する際の現職との関係 (該当するものを○で囲む) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 退　職　　　　2. 休　職　　　　3. 企業派遣　　　　4. その他 (以下に具体的に記述) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4の具体的な内容 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 特記すべき 資格等 | 資格等の名称 (公認会計士、税理士、証券アナリスト等) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 取得時期 (西暦) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 年　　　月 | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 年　　　月 | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 年　　　月 | | | | | | | | | | | |
| 外国語に 関する 試験・検定等  (外国人は  日本語を含む) | 試験・検定等の名称 (TOEIC、TOEFL、英検、日本語能力試験等) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 級・スコア等 | | | | | | | 受検時期 (西暦) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | 年　　　月 | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | 年　　　月 | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | 年　　　月 | | | | | | | | | | | |
| 1. 記入は楷書又は活字体、数字は算用数字を用いてください。  2. 固有名詞は全て正式な名称とし、省略しないでください。  3. 学歴、職歴欄の該当項目が日本国外の場合には所在地も記入してください。  4. 記入欄が足りない場合は、別紙に記入の上、添付してください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **備　　考** (外国人は必ず記入すること)  在留資格　□留学　□その他 (具体的に　　　　　　 )  奨学金等　□国費　□私費 (受領奨学金　　　　　　　) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | 入学志願票 2/2 | | |
| 氏　名 | | |  | | 受験番号 | ※記入しないこと | | | | |
| 出願資格 (該当するものを○で囲む) | | | | | | | | | | |
| 1. 大学を卒業 (卒業見込み)  2. 大学改革支援・学位授与機構より学士の学位を授与 (授与見込み)  3. 外国において学士に相当する学位 (B.A., B.S.等) を取得 (取得見込み)  4. 外国の学校が行う通信教育を我が国において履修することにより、学士に相当する学位 (B.A., B.S.等) を  取得 (取得見込み)  5. 我が国において文部科学大臣指定外国大学日本校を修了し、学士に相当する学位 (B.A., B.S.等) を  取得 (取得見込み)  6. 外国の学校教育における16年未満の課程を修了し、学士に相当する学位 (B.A., B.S.等) を取得 (取得見込み)  7. 専修学校の専門課程を修了し、高度専門士の称号を付与 (付与見込み)  8. 本学の個別の入学資格審査に基づく | | | | | | | | | | |
| 学　　歴 | 学校 区分 | 学校名  (大学以上は学部学科・課程・専攻等記入すること。日本における語学学校や研究生としての在籍歴などについても記入のこと｡) | | 在学期間 (西暦) | | | | 在学年数 | 標準 修業年限 | |
| 小学校 |  | | 入学　　　　　　　　卒業 | | | | 年　　ヶ月 | 年 | |
| 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | |
|  |  | | 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | | 年　　ヶ月 | 年 | |
|  |  | | 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | | 年　　ヶ月 | 年 | |
|  |  | | 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | | 年　　ヶ月 | 年 | |
|  |  | | 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | | 年　　ヶ月 | 年 | |
|  |  | | 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | | 年　　ヶ月 | 年 | |
|  |  | | 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | | 年　　ヶ月 | 年 | |
|  |  | | 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | | 年　　ヶ月 | 年 | |
|  |  | | 年　　　月～　　　　年　　　月 | | | | 年　　ヶ月 | 年 | |
| 【既卒者のみ】これまでに経験した職務の概略  (勤務先名称・部署名、期間 (XX年X月からYY年Y月)、職務の内容などを、時間を追って簡潔に記してください。) | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020年度一橋大学大学院**  **経営管理研究科　入学試験写真票**  (修士課程経営学修士コース  経営分析プログラム (一般選考) ) | | | | |
| 受験番号 | ※記入しないこと | | | |
| フリガナ |  | | | □ 男  □ 女 |
| 氏　　名 |  | | |
| 生年月日 (西暦) | 年　　　月　　　日 | | |
| **写真貼付欄**  1. 最近3ヶ月以内に撮影した、正面向、上半身、脱帽の写真を枠内に正しく貼ること。  2. 写真の裏面に志望プログラム  (経営分析プログラム) ・氏名を記入すること。  3. 貼付する写真のサイズは 縦5cm×横4cm以上で、枠内に収まる大きさとする。 | | 英　語  又は  数　学 | ※記入しないこと | |
| 小論文 | ※記入しないこと | |
| 口　述 | ※記入しないこと | |

写真票は点線で切り取って提出してください。

2020年度一橋大学大学院経営管理研究科入学試験

職務・学習に関する経歴書  
 (修士課程経営学修士コース 経営分析プログラム (一般選考) )

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 志 願 者 氏 名 |  | 受　験　番　号 |
| ※記入しないこと |
| 学　習　題　目 | 今後研究、学習を深めたい分野又はテーマ |

・この様式を表紙に用い、下記項目について、日本語で、合計2,000字程度で2部作成してください。

・必ず、ステープラー等で左横の上下2箇所を綴じてください。

［これまでに経験してきた職務・学習の内容とその成果・実績等 (年代順に記述) ］

2020年度一橋大学大学院経営管理研究科入学試験  
将　　来　　計　　画　　書

(修士課程経営学修士コース　経営分析プログラム (一般選考) )

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 志 願 者 氏 名 |  | 受　験　番　号 |
| ※記入しないこと |
| 学習題目 | 今後研究、学習を深めたい分野又はテーマ |

・この様式を表紙に用い下記項目について、合計2,000字程度で2部作成してください。

・必ず、ステープラー等で左横の上下2箇所を綴じてください。

［志望動機］

［入学後の計画］

［修了後の計画］

|  |  |
| --- | --- |
| 2020年度一橋大学大学院経営管理研究科入学試験  推　　薦　　書  (修士課程経営学修士コース 経営分析プログラム (一般選考) )  Letter of Recommendation to be submitted to MBA Program  Graduate School of Business Administration, Hitotsubashi University | 受　験　番　号 |
| ※記入しないこと  University use |

推薦書の趣旨  
成績証明書その他の公式文書のみでは、志願者の優れた素質や能力を十分に判定できないことがあります。  
そこで、志願者個人についてよく御存知の方から、本人の素質や将来性について率直な評価をお聞かせいただきたいと思います。極秘情報として扱いますので、自由に御意見を述べていただければ幸いです (日本語又は英語で御記入ください)。

*The Purpose of this Letter  
The formal records do not always reveal individual’s distinguishing abilities, so that Graduate School would appreciate very much your confidential information concerning the applicant’s ability and potentiality in the proposed study field. (Please use either Japanese or English)*

**志願者氏名 *Name of the applicant (Please print) :***

1. 入学志願者との関係　  
*Under what circumstances and how long have you known the applicant?*

2. 志願者の人柄 (詳細に)   
*Please comment on the applicant’s personality.*

3. 志願者の職務の内容 (有職者のみ)   
*Please describe the applicant’s job title and primary responsibilities. (Employee only)*

※次頁に続く *(continued)*

4. 具体的な推薦理由 (志願者の経験及び能力、将来性、特に推薦する理由、その他選考にあたって参考となる事項。有職者については、志願者の実務上の経験及び能力、修了後に職場で期待するものをあわせて御記入ください。) 欄が不足の場合には別紙を添付してください。  
*Please comment on the suitability of the applicant for admission, giving an evaluation of the applicant’s work experience and intellectual ability and qualities. Please supply any other information with regard to the applicant that you consider relevant. If you need to use additional sheets of paper, please staple them to this form.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年月日 *Date*: |  | |
| 署　名 *Authorized Signature*: |  | 印 *(if any)* |
| 氏　名 *Name (Please print)*: |  | |
| 職　名 *Position or Title*: |  | |
| 組織名 *Institution*: |  | |
| 所在地 *Address*: |  | |

* 厳封の上、志願者にお渡しください。 *Please return this form as soon as possible directly to the applicant in a tightly sealed envelope.*

