進路決定届をご記入いただく前にご一読ください

一橋大学　学務部

* この届は、文部科学省が実施する「学校基本調査」などの資料として用いますので、できるだけ詳しくご記入ください。
* 様式は両面印刷の1枚ものとしてご提出ください。
* 修了後の連絡先や進路について提出日時点で未定であっても、修了（もしくは退学）日以前に確定した場合は、商学研究科事務室に来室して追記をするか、更新した書面を添付したメールを商学研究科事務室教務担当宛て （com-km.g@dm.hit-u.ac.jp）に送信してください。

一度、提出したのち、修了後の進路が変更となった場合も同様となります。

* 修了日は修了式の日付を、退学日は退学する月の末日をご記入ください。
* ≪大学院OB・OG名簿への連絡先等の掲載について≫

修士課程修了者で企業・官公庁等に就職する方には、「大学院OB・OG名簿」掲載のご協力をお願いいたします （名簿の作成および管理はキャリア支援室がおこないます）。

名簿に連絡先等 （氏名、就職先名、新卒・転職／再就職の区分、修了した研究科・課程・年度、指導教員、電話番号、E-mail）を掲載すること、および在学生によるOB・OG訪問への対応に許諾くださる場合は、該当箇所にチェックをしてください。

※氏名、就職先名、新卒・転職／再就職の区分、修了した研究科・課程・年度の掲載は必須とさせていただきますので、ご了承ください。

なお、名簿への掲載にかかわらず、記入いただいた内容は、個人情報保護の観点から安全かつ適正に管理いたします。

* ≪進路について≫

**「就職および復職等」**、**「進学」**、**「その他」**、のなかであなたに該当するもの１つに☑をつけたうえで、詳細を記入してください。

「就職および復職等」に該当する方は裏面①～⑤の項目すべてについて詳細をご記入ください。

**進　路　決　定　届（2017年度版）**

提出日　　　　年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| **商学研究科** | ≪修了後の連絡先≫ |
| 課程: | 修士課程　・　博士後期課程 | 住所: | 〒　　　　　－ |
| コース: | 研究者養成　・　経営学修士 |  |
| 指導教員: |  |
| 学籍番号: |  | 電話番号: |  |
| フ リ ガ ナ |  |
| 氏　　名: |  | E-mail: |  |
| 生年月日: | 年 月 日 ( 歳) | 　　　　　年　　　　月　　　　日　修了　・　退学 |
| ≪大学院OB・OG名簿への連絡先等の掲載について≫　※修士課程修了者のみ記入してください[ ]  掲載可　　　[ ]  掲載不可------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------※「掲載可」にチェックをした方は、下記項目のいずれかにチェックをしてください（特にお断りがない場合、氏名、就職先名、新卒・転職／再就職の区分、修了した研究科・課程・年度の掲載は必須とさせていただきますので、ご了承ください）。[ ]  電話番号・E-mailともに掲載可　　　[ ]  電話番号のみ掲載可　　　[ ]  E-mailのみ掲載可[ ]  その他の条件あり（具体的に　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　例：匿名など） |

≪進路について≫　該当するもののいずれかに☑をしてください。進学・その他の場合は詳細も記入してください。

[ ] **就職および復職等** (F,G)**(⇒詳細は裏面にかならずご記入ください)**

 　※PD・博士研究員の場合は「就職および復職等」ではなく「その他」を選択してください。

[ ] **進学**(A)

[ ]  本学大学院の博士後期課程

[ ]  本学大学院以外の博士課程（進学先の名称：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

[ ]  その他（進学先の名称：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

[ ] **その他**(I)

　　[ ]  日本学術振興会特別研究員（PD、SPD、RPD）（本学 ・ 他大学［大学名　　　　　　 　 ）(I)その他

　　[ ]  進学準備　(I)進学準備中

　　[ ]  就職準備（[ ]  就職活動をおこなう
[ ]  起業準備 （※「起業」の場合は上記「就職及および復職等」に☑の上、裏面に記入のこと）
[ ]  公務員試験準備　　[ ]  教員採用試験準備　　[ ]  公認会計士試験準備
[ ]  その他（ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）(I)就職準備中

　　[ ]  日本留学から帰国後に就職活動をおこなう（外国人留学生の場合）(I)就職準備中

　　[ ]  日本留学から帰国後の進路は未定（外国人留学生の場合）(I)その他

　　[ ]  その他（具体的にお書きください　例：家事手伝い、主婦等）（　　　　　　　　　　　　　　）(I)その他

　　[ ]  未定（上記以外の者）(I)その他

＜裏面につづく＞

**表面で「就職および復職等」に☑をされた方のみ、以下もご記入ください。**

①いずれかに☑をつけてください。

[ ]  就職 （新卒の場合）（内定　　　年　　月　　旬頃）

[ ]  転職・再就職（内定　　　年　　月　　旬頃）　　　　　　　 [ ]  企業・官公庁等の派遣元に復職

[ ]  休職していた企業等に復職　　　　[ ]  在職のまま通学　　　　[ ]  起業、またはフリーランス

[ ]  その他（具体的に　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）

※外国人留学生は下記の該当するものに☑をつけてください。

[ ]  日本で就職　　　　　[ ]  出身国・地域に戻って就職（国・地域名：　　　　　　　　　 ）

[ ]  それ以外の国・地域に就職（国・地域名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

②就職／勤務先名

所 在 地

※大学に就職する場合は、下記も記入してください。

学部・研究科　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属の専門分野

役職　　　　　[ ] 教授　[ ] 准教授　[ ] 専任講師　[ ] 助教　[ ] 助手　[ ] その他（具体的に　　　　　　　　　　）

　③**産業分類**　※いずれかに○をつけてください　※総務省ウェブサイト「日本標準職業分類」、または下記URLを参考にすることhttp://www.hit-u.ac.jp/shushoku/career\_support/pdf/industry-classification.pdf

E[4]には医薬品・化粧品製造業も入る。Gにはマスコミ・IT関連企業が入る。I [1]には日本たばこ産業㈱も入る。L[3]には経営コンサルティング、広告業も入る。R[2]には人材サービス業、経済団体・労働団体、学術・文化団体も入る。Qに入るのは日本郵便㈱のみ。

**A.** 農業・林業　　**B.** 漁業　　**C.** 鉱業　　**D.** 建設業　　**E.** 製造業［1. 食料品・飲料・たばこ・飼料製造業　2. 繊維工業
3. 印刷・同関連業　4. 化学工業・石油・石炭製品製造業　5. 鉄鋼業・非鉄金属・金属製品製造業　6. 械器具製造業
7. 電子部品製造業　8. 電気・情報通信機械製造業　9. 輸送機械器具製造業　10. その他の製造業］
**F.** 電気・ガス・熱供給・水道業　　**G.** 情報通信業　　**H.** 運輸・郵便業　　**I.** 卸売・小売業 ［1. 卸売業　2. 小売業］
**J.** 金融・保険業［1. 金融業　2. 保険業］　　**K.** 不動産業［1不動産取引・賃貸業　2物品賃貸業］
**L.** 学術研究・専門・技術サービス業［1. 研究機関　2. 法務　3. その他］　　**M.** 宿泊業、飲食、サービス業
**N.** 生活サービス、娯楽業　　**O.** 教育・学習支援業［1. 学校教育　2. その他］　　**P.** 医療・福祉［1. 医療業　2. 社会福祉］
**Q.** 複合サービス事業　　**R.** サービス業［1. 宗教　2. その他］　　**S.** 公務［1. 国家公務　2. 地方公務］
上記以外、または分類が分からない場合（具体的に　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　④**職業分類**　※いずれかに○をつけてください　※総務省ウェブサイト「日本標準職業分類」、または下記URL（p.7～）を参考にすること　http://www.hit-u.ac.jp/shushoku/career\_support/pdf/industry-classification.pdf

**a.** 管理的職業　＜課長以上の役職に就く方。いわゆる「管理職」。＞
**b.** 専門的・技術的職業従事者［**1.**研究者 (b1)　**2.**教員 (b8)
　**3.**情報処理・通信技術者 ※システムエンジニアを含む (b6)
　**4.**その他（具体的に　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）※その他にはコンサルタント・記者・編集者・通訳(b14)を含む］
**c.** 事務従事者　＜総務・人事・経理・企画等の業務を、課長以上の役職の指示により行う方。いわゆる「事務職」。＞
**d.** 販売従事者　＜有価証券売買、商品売販売上の交渉等を行う方。いわゆる「営業職」と「販売職」。＞
**e.** サービス職業　＜家事サービス・介護、調理・接客など個人に対するサービスを行う方＞
**f.** 保安職業 **g.** 農林漁業 **h.** 生産工程従事者 **i.** 運送・機械運転従事者 **j.** 建設・採掘従事者 **k.** 運搬・清掃等従事者
上記以外、または分類が分からない場合 （具体的に　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

大学教員（ジュニアフェローを含む）は、授業やゼミを担当する場合「教員」、担当しない場合「研究者」を選択してください

　⑤採用区分　※いずれかに○をつけてください

**1:** 正規の職員・従業員、事業主等　(F)
**2:**  正規の職員等でない者（雇用期間が1年以上かつフルタイム勤務相当の者。派遣労働者を除く）　(G)
**3:** 一時的な職に就いた者（雇用期間が1年未満、または短時間勤務の者。派遣労働者を除く）　(H)
**4:** 2のうち派遣労働者　(G)
**5:** 3のうち派遣労働者　(H)

任期付き教員は「2」、非常勤講師は「3」を選択してください