|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2021年度一橋大学大学院経営管理研究科入学志願票 (修士課程研究者養成コース (外国人特別選考) )  | 受験番号 | ※記入しないこと |
| 注：13～14ページ「入学志願票の記入上の注意」をよく読んだ上で、記入してください。　　  | 入学志願票 1/2 |
| 希望研究領域 | □ 経営 | □ 会計 |
| □ イノベーション | □ 金融 |
| □ マーケティング |  |
| 希望指導教員 |  (演習指導（予定）教員一覧から1名を選び記入)  |
| 研究題目 |  |
| 氏名 | フリガナ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 自国語表記 |  |
|
| ローマ字表記 | （パスポートに記載された表記と同じになるように記入してください。） |
| 性別 | □ 男　　　　□ 女 | 本籍国籍 |  (国名を記入)  |
| 生年月日 | （西暦）　　　　 年　　　月　　　日 | 年齢 | 歳 |
| 最終学歴(西暦) |  | 大学 |  | 学部 |  | 学科 | **写真貼付欄**1. 最近3ヶ月以内に撮影した、正面向、上半身、脱帽の写真を枠内に正しく貼ること。2. 写真の裏面に志望コース (研究者養成コース) ・氏名を記入すること。3. 貼付する写真のサイズは縦5cm×横4cm以上で、枠内に収まる大きさとする。 |
| 大学大学院 | 研究科 | 課程 |
| 学校 | 課程 | 科 |
|  | 年 |  | 月 | □ 卒業 (修了) |
| □ 卒業 (修了) 見込 |
| 連絡先 | 〒自宅電話：　　　　　　　　　　　　　　　携帯電話：E-mail (パソコン等)：E-mail (携帯電話等)： |
| 緊急連絡先 | 〒氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　本人との関係：電話番号：E-mail： |
| 研究歴・職歴等(入学に際し退職・休職する者はその旨も記入のこと。)  | 研究機関・勤務先名 | 在職期間 (西暦)  | 在職年数 | 研究テーマ・勤務内容 |
|  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 |  |
|  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 |  |
|  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 |  |
|  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 |  |
|  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 |  |
| 日本語能力試験 | 級・スコア等：N1または1級（　　　　点） | 受検時期 (西暦)　 　　　　　　年　　　月 |
| 1. 記入は楷書又は活字体、数字は算用数字を用いてください。2. 固有名詞は全て正式な名称とし、省略しないでください。3. 学歴、研究歴・職歴等の該当項目が日本国外の場合には、所在地も記入してください。4. 記入欄が足りない場合は、別紙に記入の上、添付してください。 | **備　　考** (必ず記入すること) 　　　　　　　　　在留資格　□留学　□その他 (具体的に　　　　　　 ) 奨学金等　□国費　□私費 (受領奨学金　　　　　　　)  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | 入学志願票 2/2 |
| 氏　名 |  | 受験番号 | ※記入しないこと |
| 出願資格 (該当するものを○で囲む)  |
| 4－1．外国の学校教育における16年の課程を修了し、学士に相当する学位 (B.A., B.S.等) を取得 (取得見込み) 4－2．外国の学校教育における16年未満の課程を修了し、学士に相当する学位 (B.A., B.S.等) を取得 (取得見込み)4－3．大学を卒業 (卒業見込み) 4－4．大学改革支援・学位授与機構より学士の学位を授与 (授与見込み) 4－5．専修学校の専門課程を修了し、高度専門士の称号を付与 (付与見込み)4－6．本学の個別の入学資格審査に基づく |
| 学　　歴 | 学校区分 | 学校名(大学以上は学部学科・課程・専攻等記入すること。日本における語学学校や研究生としての在籍歴などについても記入のこと｡) | 在学期間 (西暦) | 在学年数 | 標準修業年限 |
| 小学校 |  | 入学　　　　　　　　卒業 | 年　　ヶ月 | 年 |
| 年　　　月～　　　　年　　　月 |
|  |  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 | 年 |
|  |  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 | 年 |
|  |  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 | 年 |
|  |  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 | 年 |
|  |  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 | 年 |
|  |  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 | 年 |
|  |  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 | 年 |
|  |  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 | 年 |
|  |  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 | 年 |
|  |  | 年　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　ヶ月 | 年 |

**入学志願票の記入上の注意**

* 「年」や「年月日」を記入する箇所の年号は、西暦を使用してください。
* 「学歴」「研究歴・職歴等」の各欄で、行数が足りない場合には、別紙に記入して添付してください。
* 入学志願票は、1部片面印刷し写真を貼付の上、3部片面カラーコピーしてください。また、左横の上下2箇所をステープラー等で1部ずつ綴じて、合計4部作成してください。

【1頁目】

* 「希望研究領域」は、希望指導教員が所属する研究領域となります。
* 「希望指導教員」については、募集要項内に記載された演習指導教員から選んでください。本研究科の教員であっても募集要項に記載のない場合や新入生の受入を行わない (演習を担当しない) 場合は、選ぶことができません。合格者には、入学後に演習指導教員となる予定の教員名をお知らせします。なお、専門の適合性などの理由で、演習指導教員となる教員は、出願時の希望と異なる場合があります。
* 「研究題目」の欄には、研究計画書と同一の研究題目を記入してください。
* 「氏名」の欄の「フリガナ」は、氏名の読み方をカタカナで記入してください。また、姓と名の間を一文字空けてください。濁点・半濁点は記入マスを分ける必要はありません。
* 「自国語表記」については、氏名を自国語で表記してください。また、韓国籍の者は、ハングル文字の氏名と漢字氏名を併記してください。
* 「ローマ字表記」について、パスポートに記載された表記と同じになるように記入してください。
* 改姓をしている場合、旧姓と新姓を照合できる公的な書類 (戸籍抄本等) を併せて提出してください。
* 「年齢」の欄には、出願期間開始日における年齢を記入してください。
* 「最終学歴」の欄には、大学学部が最終学歴の場合には「大学・学部・学科」の各項目に、大学院の場合には「大学大学院・研究科・課程」の各項目に、専門学校の場合は「学校・課程・科」それぞれ○をつけてください。
* 「連絡先」については、志願者本人に関する情報を記入してください。合格通知・入学手続き書類等は
この住所に送ります。なお、受験票について、日本国内に在住の者には「受験票送付用封筒」に記載した住所に送付します。（日本国外に在住の者への受験票の扱いについては8ページ 9. 注意事項(日本国外に在住の者向け) を参照してください。）
* 「緊急連絡先」は下記のケースの場合、必ず記入してください (「連絡先」の住所と受験中の住所が同じ場合には、「同上」と記入してください)。

(1) 「連絡先」欄に海外の住所を記入した場合

日本在住の代理人の情報を記入してください。

(2) 受験中に「連絡先」に記入した住所と異なる場所に滞在する場合

最も連絡がつきやすい場所 (住所) と電話番号、Eメールアドレスを記入してください。

* 「緊急連絡先」は出願書類に不備がある場合に使用しますので、必ず記入してください。出願期間中に連絡が取れず書類不備が解消しない場合は、受験を認めません。
* 「研究歴・職歴」の欄には、原則として最終学歴修了後に就いた常勤職のみについて、勤務先の正式名称を記入してください。非常勤職 (パート、アルバイトなど) は、非常勤の取締役や監査役に就いた場合などを除いて、記入する必要はありません。また、在学中に就いた非常勤職 (学生時代のアルバイトやインターンなど) は、職歴と見なさないので、記入しないでください。
* 合併や社名変更などにより勤務先の名称が変わった場合には、「旧社名 (現・新社名)」のように記入してください。項目を変えて個別に記入する必要はありません。
* 雇用主が変わらず他の企業・団体に出向した場合には、「職歴」の欄に記入する必要はありません。
* 転籍によって雇用主が変更になった場合には、「職歴」の欄に記入してください。
* 「備考」の欄の「在留資格」の「その他」については、在留カードの文言通りに記入してください。在留カードを交付されていない者は「パスポート」と記入してください。
* 「備考」の欄の「奨学金等」については、日本政府 (文部科学省) 奨学金以外は、全て私費となります。

【2頁目】

* 2頁目の「氏名」の欄にも、忘れずに記入してください。
* 「出願資格」の欄には、募集要項に記載された「2．出願資格」の中から該当するものを1つ選んで〇をつけてください。
* 「学歴」の欄には、小学校入学から最終学歴までの全ての学歴について、中学校・高校・大学等の学校区分とともに、学校名を正式名称で記入してください。日本国外の学校の場合には、名称の後に所在地も記入してください。大学は学部・学科名、大学院は研究科・課程名、専門学校は課程・科名までを記入してください。
* 大学等を卒業見込みの場合には、卒業予定年月までを在学期間とした上で、在学年数を記入してください。学士の学位を授与される見込みの場合、及びB.A.やB.S.等を取得見込みの場合も同様に記入してください。
* 外国の学校が行う通信教育の場合には、名称の後に「通信教育」と記入してください。我が国における外国の学校の課程 (文部科学大臣指定外国大学日本校) の場合には、名称の後に「外国大学日本校」と記入してください。
* 卒業前に転学・退学等をした場合は、学校名の後にその旨記入してください。大学受験のための予備校や資格試験のための学校等は、記入する必要はありません。ただし、留学生が日本語学校に所属した場合は、記入してください。
* 日本の大学の場合は、国立・公立・私立の別を記入してください。卒業時から大学名が変わった場合は、卒業時の名称を記入した上で現在の名称をかっこ書きしてください。
* 「標準修業年限」の欄には、入学から修了・卒業までに通常必要とされる年数を記入してください。例えば、4年制のコース (日本における通常の大学の学部など) では、在学期間が飛び級などで短縮されたり留年などで延長されたりした場合でも「4年」となります。
* 「標準修業年限」は、修了・卒業した学校について記入し、転学・編入学元の学校については「－」を
記入してください。交換留学生のように非正規生として学校に所属した場合には「標準修業年限」はありませんので、「－」と記入してください。学位の取得を目的としない日本語学校等に所属した場合も同様です。

|  |
| --- |
| 2021年度一橋大学大学院経営管理研究科　入学試験写真票 (修士課程研究者養成コース (外国人特別選考) )  |
| 受験番号 | ※記入しないこと |
| フリガナ |  | □ 男□ 女 |
| 氏名 |  |
| 生年月日(西暦) | 年　　　月　　　日 |
| **写真貼付欄**1．最近3ヶ月以内に撮影した、正面向、上半身、脱帽の写真を枠内に正しく貼ること。2．写真の裏面に志望コース (研究者養成コース) ・氏名を記入すること。3．貼付する写真のサイズは縦5cm×横4cm以上で、枠内に収まる大きさとする。 | 英語 | ※記入しないこと |
| 専門論述 | ※記入しないこと |
| 口述 | ※記入しないこと |

写真票は点線で切り取って提出してください。

2021年度一橋大学大学院経営管理研究科入学試験
研　　究　　計　　画　　書
(修士課程研究者養成コース (外国人特別選考) )

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 志願者氏名 |   | 受　験　番　号 |
| ※記入しないこと |
| 希望指導教員名(必ず記入のこと) |  (入学志願票の希望指導教員欄と同一のこと)   |
| 希望研究領域 | □経　　営 | □イノベーション | □マーケティング |  |
| □会　　計 | □金　　融 |  |  |
| 研究題目 |  (入学志願票の研究題目欄と同一のこと)  |

・この様式を表紙に用い、下記項目について合計2,000字程度で記述したものを、3部作成してください。

(図表は文字数にカウントしません)

・必ず、ステープラー等で左横の上下2箇所を綴じてください。

［これまでの研究活動］

［本研究科への志望動機］

［入学後の研究計画］

|  |  |
| --- | --- |
| 2021年度一橋大学大学院経営管理研究科入学試験出願受理メール送付確認書(修士課程研究者養成コース 外国人特別選考)**※日本国外に在住の者のみ提出すること** | 受　験　番　号 |
| ※記入しないこと University use |

 一橋大学大学院経営管理研究科長　殿

　私は、以下条件について理解・承諾をした上で出願受理の通知をメールにて受け取ることを

確認いたしました。

**以下、□については全て☑をして提出のこと**

□自身の責任において、出願受理メールを受信できるよう準備をいたします。

□出願受理メールを受け取り次第、速やかに発信元メールアドレスへ受取確認

(受験番号・氏名等の報告) のメールを送信します。

　　　□8月7日 (金) までに出願受理メールが届かない場合は、必ず経営管理研究科事務室へ

問い合わせを行います。

□試験日程及び開始時刻については、自身の責任において募集要項または経営管理研究科

ホームページにて最新情報の確認を行います。

**写真貼付欄**

1．最近3ヶ月以内に撮影した、
正面向、上半身、脱帽の写真を枠内に正しく貼ること。

2．写真の裏面に志望コース
 (研究者養成コース) ・氏名を記入すること。

3．貼付する写真のサイズは
縦5cm×横4cm以上で、
枠内に収まる大きさとする

　　　□募集要項6～8ページ「注意事項」を確認しました。

|  |  |
| --- | --- |
| **生年月日(西暦)：** | 　　年　　　月　　　日 |
| **志願者氏名：** |  |
| **(直筆でサインをすること)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2021年度一橋大学大学院経営管理研究科入学試験****指導教員等の所見** (修士課程研究者養成コース (外国人特別選考) ) Letter of Reference to be submitted to Graduate School of Business Administration, Hitotsubashi University | 受　験　番　号 |
| ※記入しないこと University use |
| これまでの研究の成果、将来の研究計画及び特記すべき能力など選考にあたって参考となる事項を具体的に御記入ください (日本語又は英語で御記入ください)。 *Please comment on the suitability of the applicant for admission, giving an evaluation of the applicant’s research program, intellectual ability and qualities. (Please use either Japanese or English)* **志願者氏名 *Name of the applicant (Please print) :***   |
| 年月日 *Date:* |  |
| 署　名 *Authorized Signature*: |  | 印 *(if any)*  |
| 氏　名 *Name (Please print )*: |  |
| 職　名 *Position or Title*: |  |
| 組織名 *Institution*: |  |
| 所在地 *Address*: |  |

※厳封の上、志願者にお渡しください。*Please return this form as soon as possible directly to the applicant in a tightly sealed envelope.*

