2026 年 11 月 16 日

入試合格者（企業派遣）　各位

一橋大学経営管理研究科事務室

（企業派遣）入学料・授業料の納入について

一橋大学では、企業派遣者の入学に先立ち、入学料・授業料の納入者を確認しております。お手数ですが、こちらの「一橋大学　企業派遣連絡票」の項目についてご入力のうえ、下記担当者までデータをご送付ください。

＜連絡先＞　　経営管理研究科事務室　教務担当
住所：〒186-8601　東京都国立市中 2-1　法人本部棟 3 階
メールアドレス：hub-km.g@ad.hit-u.ac.jp
電話番号：042-580-8183（直通）
※　「一橋大学　企業派遣連絡票」（エクセルデータ）は、請求データ作成の都合上、メール添付にてご提出ください。

＜期　限＞　　2026 年 11 月 27 日（金）（必着）
※　連絡がない場合は、派遣者本人が入学料・授業料を納入するものとして取り扱います。企業等の都合で期限までの提出が合わない場合は経営管理研究科事務室へご連絡ください。

派遣元企業が入学料・授業料を納入する場合

官公庁・企業等から経営管理研究科に派遣される入学予定者で、会計年度の相違をはじめとする派遣元組織での事由により、入学料を所定の期日までに支払うことが困難である場合は、こちらの「誓約書」を、署名及び捺印の上、2026 年 11 月 27 日（金）までに経営管理研究科事務室に到着するようにお送りください。

入学料の納入期間　2026 年 11 月 20 日（金）～11 月 27 日（金）
（派遣元企業が納入する場合）2026 年 11 月 20 日（金）2027 年 1 月 29 日（金）
授業料の納入期間
（春夏学期・通年）2027 年 4 月 1 日（木）～5 月 31 日（月）
（秋冬学期）2027 年 9 月 14 日（火）～10 月 31 日（日）

派遣者本人が入学料・授業料を納入する場合

入学料については、前述の期間中に納入してください。授業料については、一般学生向けの通知に従って、手続きを行ってください。授業料の納入期間は前述のとおりです。